

Motif d'absence : à remettre au titulaire de classe
--

Nom et prénom de l'élève : Classe :

Nom et prénom de la personne responsable de l'élève :
(mère, père, tuteur légal)

Je vous prie d'excuser mon fils/ma fille pour l'absence du au

Motif : (cocher ou compléter)

- Maladie de l'enfant (si plus de deux jours, certificat médical obligatoire)
- Décès dans la famille
- Convocation par une autorité publique (joindre l'attestation de l'autorité)
- Cas de force majeure (grève des transports, difficultés de circulation, rendez-vous urgent chez le médecin, dentiste, ...). A expliquer en quelques mots.

→

→

Date et signature.

NB :

- Les départs et les retours tardifs de vacances pendant **une période scolaire ne sont pas autorisés**. Ils ne peuvent pas être assimilés à une circonstance exceptionnelle liée à des problèmes familiaux.

- Ne rien noter dans le journal de classe.



Veillez coller ci-dessous le certificat médical éventuel. Merci.